

☐ รพ.พญาไทศรีราชา ☒ รพ.พญาไทศรีราชา 2 ☐ คลินิกเวชกรรมพญาไทบางพระ ☐ คลินิกเวชกรรมพญาไทบ่อวิน ☐ คลินิกเวชกรรมพญาไทสะพานสี

WP-PS2-ENV-001

แผนรองรับเหตุฉุกเฉินแผ่นดินไหว (CODE 3)

โรงพยาบาลพญาไทศรีราชา 2

ผู้จัดทำ
([REDACTED])

(ผู้จัดการแผนความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม/
เลขานุการคณะกรรมการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม
และพลังงาน (ENV&EMT))

ผู้รับรอง
([REDACTED])

(ผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร/
ประธานคณะกรรมการบริหารจัดการ
สิ่งแวดล้อมและพลังงาน (ENV&EMT))

ผู้อนุมัติ
([REDACTED])

(ผู้อำนวยการโรงพยาบาล)

แก้ไขครั้งที่ : 00

ระดับเอกสาร : C

วันที่มีผลบังคับใช้ :

☐ รพ.พญาไทศรีราชา ☒ รพ.พญาไทศรีราชา 2 ☐ คลินิกเวชกรรมพญาไทบางพระ ☐ คลินิกเวชกรรมพญาไทบ่อวิน ☐ คลินิกเวชกรรมพญาไทสะพานสี

ชื่อเอกสาร : แผนรองรับเหตุฉุกเฉินแผ่นดินไหว (CODE 3) โรงพยาบาลพญาไทศรีราชา 2

ผู้จัดทำ :		ตำแหน่ง : ผู้จัดการแผนกความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม/เลขานุการ คณะกรรมการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมและพลังงาน (ENV&EMT)	
ผู้รับรอง :		ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร/ประธานคณะกรรมการบริหาร จัดการสิ่งแวดล้อมและพลังงาน (ENV&EMT)	
ผู้อนุมัติ :		ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการโรงพยาบาล	
แก้ไขครั้งที่ : 00	ระดับเอกสาร : C	วันที่บังคับใช้ : 16 ต.ค. 67	วันที่ครบกำหนดทบทวน : 16 ต.ค. 70

เอกสารฉบับนี้เป็นเอกสารภายในของโรงพยาบาลพญาไท ศรีราชา เท่านั้น ห้ามทำสำเนาหรือพิมพ์เผยแพร่ก่อนได้รับอนุมัติ และห้ามบันทึก/แก้ไขข้อความใดจนเอกสารควบคุม

แผนรองรับเหตุฉุกเฉินแผ่นดินไหว (CODE 3)

โรงพยาบาลพญาไทศรีราชา 2

1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อให้พนักงานทุกคนมีความรู้ความเข้าใจและสามารถปฏิบัติตามขั้นตอนที่ถูกต้องเมื่อเกิดแผ่นดินไหว
- 1.2 เพื่อลดความเสี่ยงต่อการบาดเจ็บ การสูญเสียต่อชีวิตและทรัพย์สิน
- 1.3 เพื่อให้โรงพยาบาลสามารถกลับสู่สภาวะปกติได้โดยเร็วที่สุด

2. ขอบเขต

แผนรองรับเหตุฉุกเฉินนี้ครอบคลุมการปฏิบัติงานของพนักงานทุกคน รวมถึงผู้รับจ้างช่วง ในโรงพยาบาลพญาไทศรีราชา 2 ทั้งในอาคารและบริเวณโดยรอบ

3. นิยาม

คำศัพท์	ความหมาย
แผ่นดินไหว (Earthquake)	ปรากฏการณ์ทางธรรมชาติที่เกิดจากการปลดปล่อยพลังงานใต้ผิวโลกอย่างกะทันหัน ทำให้เกิดการสั่นสะเทือนของพื้นดิน
ความเสี่ยง (Risk)	โอกาสที่เหตุการณ์แผ่นดินไหวจะเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อโรงพยาบาล
การประเมินความเสี่ยง (Hazard Vulnerability Analysis: HVA)	กระบวนการระบุและประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับโรงพยาบาล
แผนฉุกเฉิน (Emergency Plan)	แผนปฏิบัติการที่กำหนดขั้นตอนและทรัพยากรที่ต้องใช้ในการตอบสนองต่อสถานการณ์ฉุกเฉิน
ศูนย์บัญชาการฉุกเฉิน (Emergency Operation Centre: EOC)	สถานที่ที่เป็นศูนย์กลางในการสั่งการและควบคุมการปฏิบัติการในสถานการณ์ฉุกเฉิน
การอพยพ (Evacuation)	การเคลื่อนย้ายผู้ป่วยและบุคลากรไปยังพื้นที่ปลอดภัย
การคัดกรองผู้ป่วย (Triage)	การจัดลำดับความสำคัญของผู้ป่วยตามความรุนแรงของอาการบาดเจ็บหรือภาวะฉุกเฉิน เพื่อให้การรักษายาบาลได้อย่างเหมาะสม
การฟื้นฟู (Recovery)	กระบวนการทำให้โรงพยาบาลกลับสู่สภาวะปกติหลังเกิดเหตุการณ์

☐ รพ.พญาไทศรีราชา ☒ รพ.พญาไทศรีราชา 2 ☐ คลินิกเวชกรรมพญาไทบางพระ ☐ คลินิกเวชกรรมพญาไทบ่อวิน ☐ คลินิกเวชกรรมพญาไทสะพานสี

ชื่อเอกสาร : แผนรองรับเหตุฉุกเฉินแผ่นดินไหว (CODE 3) โรงพยาบาลพญาไทศรีราชา 2

ผู้จัดทำ : ██████████		ตำแหน่ง : ผู้จัดการแผนกความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม/เลขานุการ คณะกรรมการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมและพลังงาน (ENV&EMT)	
ผู้รับรอง : ██████████		ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร/ประธานคณะกรรมการบริหาร จัดการสิ่งแวดล้อมและพลังงาน (ENV&EMT)	
ผู้อนุมัติ : ██████████		ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการโรงพยาบาล	
แก้ไขครั้งที่ : 00	ระดับเอกสาร : C	วันที่บังคับใช้ : 16 ต.ค. 67	วันที่ครบกำหนดทบทวน : 16 ต.ค. 70

เอกสารฉบับนี้เป็นเอกสารภายในของโรงพยาบาลพญาไท ศรีราชา เท่านั้น ห้ามทำสำเนาหรือพิมพ์เผยแพร่ก่อนได้รับอนุมัติ และห้ามบันทึก/แก้ไขข้อความใดๆบนเอกสารควบคุม

4. หน้าที่และความรับผิดชอบ

ตำแหน่ง	หน้าที่
4.1 ผู้อำนวยการแผนฉุกเฉิน ในเวลาทำการ : ผู้อำนวยการโรงพยาบาล หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย นอกเวลาทำการ : เเวตตรวจการ	ผู้ที่มีอำนาจสั่งการสูงสุด ในการควบคุมสถานการณ์แผ่นดินไหว CODE 3 และเหตุเพลิงไหม้ซ้ำซ้อนในเหตุการณ์ตลอดระยะเวลาเกิดเหตุ หรือจนกว่าสถานการณ์จะสงบ
4.2 ทีมเคลื่อนย้าย-กู้ชีพ (R : Rescue & Remove)	ภายหลังประกาศ CODE 3 เข้าประจำพื้นที่หน่วยงานที่ได้รับมอบหมายให้ทำการช่วยเหลืออพยพ ทำการช่วยเหลืออพยพเคลื่อนย้ายผู้ป่วยออกจากพื้นที่ไปยังจุดปฐมพยาบาล
4.3 ทีมเช็คชีวิต-ติดต่อ (C : Contain / Check / Confirm)	ภายหลังประกาศ CODE 3 ควบคุม ตรวจเช็คพื้นที่ภายในหน่วยงาน เช็คจำนวนคน ทำเครื่องหมายกากบาท (X) ที่หน้าหน่วยงาน
4.4 ทีมรักษาความสงบ-จราจร	ภายหลังประกาศ CODE 3 ปิดเส้นทางจราจร เพื่อเตรียมการอำนวยความสะดวก ตรวจสอบคนเข้า-ออก และอำนวยความสะดวกในการเคลื่อนย้าย อพยพ
4.5 หน่วยรับโทรศัพท์ Operator	ประกาศเสียงตามสาย CODE 3 และแจ้งข้อความผ่าน Line : Alarm CODE โทรแจ้งหน่วยงานภายนอกเพื่อขอความช่วยเหลือ
4.6 ทีม नियอดบุคลากร (จตุรวมพล)	รับแจ้งยอดจากหน่วยงานต่างๆ สรุปแจ้งยอดพนักงานแก่ผู้อำนวยการแผนฉุกเฉินเป็นระยะๆ กรณีพบพนักงานสูญหาย ให้เร่งประสานงานไปยังกองอำนวยการทันที
4.7 ทีมรับแจ้งยอดผู้ป่วย (จุดปฐมพยาบาล)	รับแจ้งยอดผู้ป่วยจากหน่วยงานต่างๆ แจ้งต่อผู้ประสานงานจุดปฐมพยาบาล เพื่อการตัดสินใจในการให้การรักษาและส่งต่อและสรุปแจ้งยอดผู้ป่วยแก่ผู้อำนวยการแผนฉุกเฉินเป็นระยะๆ ผ่านวิทยุสื่อสาร กรณีพบผู้ป่วยสูญหายให้เร่งประสานงานไปยังกองอำนวยการทันที

☐ รพ.พญาไทศรีราชา ☒ รพ.พญาไทศรีราชา 2 ☐ คลินิกเวชกรรมพญาไทบางพระ ☐ คลินิกเวชกรรมพญาไทบ่อวิน ☐ คลินิกเวชกรรมพญาไทสะพานสี

ชื่อเอกสาร : แผนรองรับเหตุฉุกเฉินแผ่นดินไหว (CODE 3) โรงพยาบาลพญาไทศรีราชา 2

ผู้จัดทำ : [REDACTED] ตำแหน่ง : ผู้จัดการแผนกความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม/เลขานุการ
คณะกรรมการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมและพลังงาน (ENV&EMT)

ผู้รับรอง : [REDACTED] ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร/ประธานคณะกรรมการบริหาร
จัดการสิ่งแวดล้อมและพลังงาน (ENV&EMT)

ผู้อนุมัติ : [REDACTED] ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการโรงพยาบาล

แก้ไขครั้งที่ : 00 ระดับเอกสาร : C วันที่บังคับใช้ : 16 ต.ค. 67 วันที่ครบกำหนดทบทวน : 16 ต.ค. 70

เอกสารฉบับนี้เป็นเอกสารภายในของโรงพยาบาลพญาไท ศรีราชา เท่านั้น ห้ามทำสำเนาหรือพิมพ์เผยแพร่ก่อนได้รับอนุมัติ และห้ามบันทึก/แก้ไขข้อความใดๆบนเอกสารควบคุม

5. ขั้นตอนการทำงาน

5.1 การเตรียมความพร้อมก่อนเกิดแผ่นดินไหว

5.1.1 การให้ความรู้และฝึกอบรม :

- จัดอบรมให้ความรู้แก่พนักงานเกี่ยวกับลักษณะของแผ่นดินไหว ความรุนแรง ระดับการเตือนภัย และวิธีการปฏิบัติตนที่ถูกต้องทั้งก่อน ระหว่าง และหลังเกิดแผ่นดินไหวอย่างสม่ำเสมอ อย่างน้อย 1 ครั้ง/ปี โดยผู้เชี่ยวชาญ
- ฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินการอพยพหนีภัยแผ่นดินไหวเป็นประจำ อย่างน้อย 1 ครั้ง/ปี เพื่อให้พนักงานคุ้นเคยกับเส้นทางอพยพ จุลรวมพล และบทบาทหน้าที่ของตนเอง โดยมีการบันทึกและประเมินผลหลังการซ้อม และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาประสิทธิภาพของแผนรองรับ
- จัดทำแผนฉุกเฉินและขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดแผ่นดินไหว ระดับหน่วยงานและระดับโรงพยาบาล กำหนด จุลรวมพล และเส้นทางอพยพที่ชัดเจน จัดทำแผนที่ เพื่อให้พนักงานทุกคนได้ศึกษาเรียนรู้ โดยมีการปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยอยู่เสมอ อย่างน้อย 1 ครั้ง/ปี และหรือเมื่อเกิดการเปลี่ยนแปลง
- เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับแผ่นดินไหวและแผนฉุกเฉินผ่านช่องทางต่างๆ ของโรงพยาบาล เช่น E-Mail, E-Document, Intranet, บอร์ดประกาศหรือโปสเตอร์

5.1.2 การตรวจสอบและบำรุงรักษาสถานที่และอุปกรณ์ :

- แผนกวิศวกรรมต้องจัดทำแผนตรวจสอบโครงสร้างอาคารของโรงพยาบาล ให้อยู่ในสภาพแข็งแรง มั่นคง สามารถทนทานต่อแรง สั่นสะเทือนของแผ่นดินไหวในระดับที่คาดการณ์ได้ โดยวิศวกรโยธา ระดับวุฒิวิศวกร และผู้เชี่ยวชาญ อย่างน้อย 1 ครั้ง/ปี
- หน่วยงานต้องจัดทำแผนการตรวจสอบและยึด/ติด อุปกรณ์สำนักงาน เฟอร์นิเจอร์ เครื่องจักร และสิ่งของที่อาจล้มหรือหล่นลงมาให้แน่นหนา โดยตรวจสอบเป็นประจำ
- หน่วยงานต้องปฏิบัติตามนโยบายไม่วางสิ่งของกีดขวางเส้นทางอพยพ ทำ 5 ส. และตรวจสอบเส้นทางอพยพให้พร้อมใช้อยู่เสมอ
- หน่วยงานที่มีการจัดเก็บสารเคมี วัตถุไวไฟ และสิ่งของอันตรายอื่นๆ ต้องจัดเก็บในที่ปลอดภัยและมั่นคง ตามมาตรฐานความปลอดภัย

☐ รพ.พญาไทศรีราชา ☒ รพ.พญาไทศรีราชา 2 ☐ คลินิกเวชกรรมพญาไทบางพระ ☐ คลินิกเวชกรรมพญาไทบ่อวิน ☐ คลินิกเวชกรรมพญาไทสะพานสี

ชื่อเอกสาร : แผนรองรับเหตุฉุกเฉินแผ่นดินไหว (CODE 3) โรงพยาบาลพญาไทศรีราชา 2

ผู้จัดทำ : ██████████		ตำแหน่ง : ผู้จัดการแผนกความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม/เลขานุการ คณะกรรมการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมและพลังงาน (ENV&EMT)	
ผู้รับรอง ██████████		ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร/ประธานคณะกรรมการบริหาร จัดการสิ่งแวดล้อมและพลังงาน (ENV&EMT)	
ผู้อนุมัติ : ██████████		ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการโรงพยาบาล	
แก้ไขครั้งที่ : 00	ระดับเอกสาร : C	วันที่บังคับใช้ : 16 ต.ค. 67	วันที่ครบกำหนดทบทวน : 16 ต.ค. 70

เอกสารฉบับนี้เป็นเอกสารภายในของโรงพยาบาลพญาไท ศรีราชา เท่านั้น ห้ามทำสำเนาหรือพิมพ์เผยแพร่ก่อนได้รับอนุมัติ และห้ามบันทึก/แก้ไขข้อความใดจนเอกสารควบคุม

- หน่วยงานต้องตรวจสอบระบบไฟฟ้า และแก๊ส (ถ้ามี) ให้อยู่ในสภาพดี และมีระบบตัดการทำงานฉุกเฉิน หากไม่สอดคล้องตามมาตรฐานความปลอดภัย ต้องแก้ไขปรับปรุงโดยช่างผู้ชำนาญการ
- แผนกวิศวกรรมต้องติดตั้งป้ายบอกทางฉุกเฉิน ป้ายแสดงเส้นทางอพยพ และป้ายแสดงจุดรวมพลให้ชัดเจน และตรวจสอบความพร้อมใช้เป็นประจำ อย่างน้อย 1 ครั้ง/เดือน
- หน่วยรับโทรศัพท์ Update รายชื่อเบอร์โทรศัพท์ฉุกเฉินให้ทันสมัยอยู่เสมอ เช่น สภ.ศรีราชา สถานีดับเพลิงศรีราชา โรงพยาบาลข้างเคียง
- แผนกจัดซื้อ / หน่วยบริหารคลังสินค้า (ยา) / หน่วยบริหารคลังสินค้า (พัสดุและเวชภัณฑ์) / แผนกแม่บ้าน และห้องผ้า / แผนกโภชนาการ จัดเตรียม ประกอบด้วย :
 - น้ำดื่ม น้ำสะอาด
 - อาหารแห้งที่เก็บไว้ได้นาน อย่างน้อย 72 ชั่วโมง
 - ผ้าห่ม / เครื่องนุ่งห่ม
 - ยารักษาโรค / เวชภัณฑ์
- ฝ่ายการพยาบาล เตรียมรายชื่อผู้ป่วย เพื่อนำไปเช็กยอด ณ จุดปฐมพยาบาล จัดเตรียม ประกอบด้วย :
 - ชุดปฐมพยาบาลเบื้องต้นและวิกฤต
 - รถ Ambulance
- แผนกเครื่องมือแพทย์ จัดเตรียม ประกอบด้วย
 - ก๊าซทางการแพทย์ที่จำเป็น
- ส่วนทรัพยากรบุคคล เตรียมรายชื่อพนักงาน เพื่อนำไปเช็กยอด ณ จุดรวมพล
- หน่วยงานต้องตรวจสอบกล่องช่วยเหลืออพยพให้อยู่ในจุดที่เข้าถึงได้ง่าย และพร้อมใช้ ประกอบด้วย :
 - ไฟฉาย
 - นกหวีด
 - ผ้าปิดจมูก
 - เทปแดง
 - ธงนำทาง
- แผนกวิศวกรรม / หน่วย รปภ. / หน่วยยานพาหนะ / แผนกสนับสนุนเทคโนโลยีสารสนเทศ
 - วิทยุแบบใช้แบตเตอรี่ / โทรศัพท์

☐ รพ.พญาไทศรีราชา ☒ รพ.พญาไทศรีราชา 2 ☐ คลินิกเวชกรรมพญาไทบางพระ ☐ คลินิกเวชกรรมพญาไทบ่อวิน ☐ คลินิกเวชกรรมพญาไทสะพานสี

ชื่อเอกสาร : แผนรองรับเหตุฉุกเฉินแผ่นดินไหว (CODE 3) โรงพยาบาลพญาไทศรีราชา 2

ผู้จัดทำ : ██████████		ตำแหน่ง : ผู้จัดการแผนกความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม/เลขานุการ คณะกรรมการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมและพลังงาน (ENV&EMT)	
ผู้รับรอง : ██████████		ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร/ประธานคณะกรรมการบริหาร จัดการสิ่งแวดล้อมและพลังงาน (ENV&EMT)	
ผู้อนุมัติ : ██████████		ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการโรงพยาบาล	
แก้ไขครั้งที่ : 00	ระดับเอกสาร : C	วันที่บังคับใช้ : 16 ต.ค. 67	วันที่ครบกำหนดทบทวน : 16 ต.ค. 70

เอกสารฉบับนี้เป็นเอกสารภายในของโรงพยาบาลพญาไท ศรีราชา เท่านั้น ห้ามทำสำเนาหรือพิมพ์เผยแพร่ก่อนได้รับอนุมัติ และห้ามบันทึก/แก้ไขข้อความใดๆบนเอกสารควบคุม

- เติ้นท์สนาม
- สาธารณูปโภคสำรอง เช่น ไฟฟ้า, น้ำ, น้ำมันเชื้อเพลิง, ไฟสปอตไลท์
- รถยนต์ รับ-ส่ง
- เครือข่าย Internet

5.1.3 การกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ :

- หน่วยงานต้องกำหนดบทบาทหน้าที่หลักในแต่ละด้านของแผนฉุกเฉินตาม RACE ในแต่ละเวอร์ โดยมีการมอบหมายเป็นลายลักษณ์อักษร สอดคล้องตามแผนฉุกเฉินและขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดแผ่นดินไหว ระดับหน่วยงานและระดับโรงพยาบาลโรงพยาบาลกำหนดบทบาทหน้าที่หลักในแต่ละด้านของแผนฉุกเฉินระดับโรงพยาบาล ดังนี้

หน่วยงานภายใน	หน่วยงานภายนอก
● ผู้อำนวยการ รพ. หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ● แผนกวิศวกรรม / ช่างวิศวกรรม ● ส่วนทรัพยากรบุคคล ● ส่วนสนับสนุนบริการ / หน่วยรปภ. / หน่วยยานพาหนะ / แผนกเครื่องมือแพทย์ ● แผนกฉุกเฉิน / EMS / แผนกวิฤต / ฝ่ายการพยาบาล ● แพทย์ / ฝ่ายแพทย์ ● แผนกความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม ● แผนกจัดซื้อ / หน่วยบริหารคลังสินค้า (ยา) / หน่วยบริหารคลังสินค้า (พัสดุและเวชภัณฑ์) ● หน่วยรับโทรศัพท์ ● แผนกป้องกันและควบคุมการติดเชื้อใน รพ. ● แผนกสนับสนุนเทคโนโลยีสารสนเทศ	● โรงพยาบาลใกล้เคียง ● สนง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลศรีราชา 038-311666 ● สภ.ศรีราชา 086-3184949 ● มูลนิธิกู้ภัยในเครือข่าย ● สนง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดชลบุรี 038-278031-2

☐ รพ.พญาไทศรีราชา ☒ รพ.พญาไทศรีราชา 2 ☐ คลินิกเวชกรรมพญาไทบางพระ ☐ คลินิกเวชกรรมพญาไทบ่อวิน ☐ คลินิกเวชกรรมพญาไทสะพานสี

ชื่อเอกสาร : แผนรองรับเหตุฉุกเฉินแผ่นดินไหว (CODE 3) โรงพยาบาลพญาไทศรีราชา 2

ผู้จัดทำ : ██████████		ตำแหน่ง : ผู้จัดการแผนกความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม/เลขานุการ คณะกรรมการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมและพลังงาน (ENV&EMT)	
ผู้รับรอง : ██████████		ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร/ประธานคณะกรรมการบริหาร จัดการสิ่งแวดล้อมและพลังงาน (ENV&EMT)	
ผู้อนุมัติ : ██████████		ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการโรงพยาบาล	
แก้ไขครั้งที่ : 00	ระดับเอกสาร : C	วันที่บังคับใช้ : 16 ต.ค. 67	วันที่ครบกำหนดทบทวน : 16 ต.ค. 70

เอกสารฉบับนี้เป็นเอกสารภายในของโรงพยาบาลพญาไท ศรีราชา เท่านั้น ห้ามทำสำเนาหรือพิมพ์เผยแพร่ก่อนได้รับอนุมัติ และห้ามบันทึก/แก้ไขข้อความใดๆบนเอกสารควบคุม

- จุบรวมพลที่ปลอดภัยภายนอกอาคาร บริเวณลานจอดรถแปซิฟิก
- จุดปฐมพยาบาลที่ปลอดภัยภายนอกอาคาร บริเวณหน้าห้าง Atara Mall
- จัดเตรียมอุปกรณ์ฉุกเฉินที่จำเป็น เช่น ชุดปฐมพยาบาล ไฟฉาย นกหวีด น้ำดื่ม อาหารแห้ง รายชื่อผู้ติดต่อฉุกเฉิน สาธารณูปโภคสำรอง โดยมีการตรวจสอบสภาพความพร้อมใช้งานเป็นประจำ
- กำหนดขั้นตอนการติดต่อสื่อสารภายในและภายนอกโรงพยาบาลเมื่อเกิดเหตุการณ์ โดยมีการกำหนดช่องทางการสื่อสารสำรอง เช่น โทรศัพท์มือถือ, Line Alarm Code

5.1.4 การสื่อสารขณะเกิดเหตุแผ่นดินไหว :

- กำหนดช่องทางการสื่อสารฉุกเฉินภายในโรงพยาบาล เช่น เสียงตามสาย วิทยุสื่อสาร โทรศัพท์มือถือ Line Alarm Code โดยมีการทดสอบระบบเป็นประจำ
- แจ้งหมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน 88 ให้พนักงานทราบโดยทั่วกัน ผ่านช่องทางต่างๆ ของโรงพยาบาล
- จัดทำรายชื่อผู้ติดต่อฉุกเฉินของแผนฉุกเฉินระดับโรงพยาบาล เช่น ผู้อำนวยการแผนฉุกเฉิน ผู้ประสานงานจุบรวมพล ทีมปฐมพยาบาลเบื้องต้น และมีการปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัย
- เมื่อได้รับการแจ้งจากผู้อำนวยการแผนฉุกเฉิน หน่วยรับโทรศัพท์ต้องประกาศเสียงตามสาย CODE 3 แผ่นดินไหว (ประกาศ 2 ครั้งติดต่อกัน) และส่ง Line Alarm Code แจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบ กรณีอาจจะเกิดแผ่นดินไหว แต่ละหน่วยงานให้เตรียมความพร้อมในการเคลื่อนย้ายผู้ป่วย โดยแยกกลุ่มผู้ป่วยตามสีและเคลื่อนย้ายตามลำดับ

5.1.5 การประกันภัย :

- ทำประกันภัยความเสียหายจากแผ่นดินไหวสำหรับอาคารและทรัพย์สินของโรงพยาบาล และมีการทบทวนความคุ้มครองเป็นประจำ

5.2 ขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดแผ่นดินไหว

5.2.1 ระหว่างเกิดแผ่นดินไหว :

- ผู้ที่อยู่ในอาคาร : อยู่นิ่งห่างจากประตู หน้าต่าง ผนังกระจก ระเบียง
 - แพทย์/พยาบาลที่อยู่ในระหว่างปฏิบัติงาน : รีบเข้าไปในห้องผู้ป่วยทุกห้องแล้วนำผู้ป่วย และญาติผู้ป่วยหลบใต้โต๊ะหรือใต้เตียง หรือถ้าผู้ป่วยไม่สามารถลุกจากเตียงได้ ให้เข็นเตียงผู้ป่วยไปบริเวณกลางห้องหรือบริเวณที่ปลอดภัยจากของตกหล่นหรือโค่นทับ กรณีมีผู้ป่วยอยู่บนรถนั่ง ให้แนะนำให้ก้มตัวลงให้ต่ำที่สุดเท่าที่จะทำได้ โน้มตัวและคลุมศีรษะ/คอด้วยแขน

☐ รพ.พญาไทศรีราชา ☒ รพ.พญาไทศรีราชา 2 ☐ คลินิกเวชกรรมพญาไทบางพระ ☐ คลินิกเวชกรรมพญาไทบ่อวิน ☐ คลินิกเวชกรรมพญาไทสะพานสี

ชื่อเอกสาร : แผนรองรับเหตุฉุกเฉินแผ่นดินไหว (CODE 3) โรงพยาบาลพญาไทศรีราชา 2

ผู้จัดทำ : ██████████		ตำแหน่ง : ผู้จัดการแผนกความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม/เลขานุการ คณะกรรมการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมและพลังงาน (ENV&EMT)	
ผู้รับรอง : ██████████		ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร/ประธานคณะกรรมการบริหาร จัดการสิ่งแวดล้อมและพลังงาน (ENV&EMT)	
ผู้อนุมัติ : ██████████		ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการโรงพยาบาล	
แก้ไขครั้งที่ : 00	ระดับเอกสาร : C	วันที่บังคับใช้ : 16 ต.ค. 67	วันที่ครบกำหนดทบทวน : 16 ต.ค. 70

เอกสารฉบับนี้เป็นเอกสารภายในของโรงพยาบาลพญาไท ศรีราชา เท่านั้น ห้ามทำสำเนาหรือพิมพ์เผยแพร่ก่อนได้รับอนุมัติ และห้ามบันทึก/แก้ไขข้อความใดๆบนเอกสารควบคุม

- ผู้ที่อยู่ในอาคารและพนักงานที่อยู่ใกล้กับผู้รับบริการ : หลบบริเวณที่ปลอดภัยที่ใกล้ที่สุดรองลงมาแรงสั่นสะเทือนจะสงบลง ให้อยู่ห่างจากประตู หน้าต่าง กระชก เบริ่ง หมอบหลบอยู่ใต้โต๊ะ หรือเตียงเพื่อป้องกันวัสดุต่างๆ ตกใส่ศีรษะ
- ผู้ที่อยู่ในลิฟต์ : ให้กดปุ่มทุกชั้น และออกจากลิฟต์ทันทีที่ประตูเปิด หากลิฟต์ค้าง ให้กดปุ่มสัญญาณขอความช่วยเหลือ
- ผู้รับเหมาที่ทำงานเกี่ยวกับการก่อสร้าง : รีบออกจากบริเวณที่ก่อสร้างโดยเร็วที่สุด
- ผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบอาคาร : ปิดวาล์วน้ำ แก๊ส และยกสะพานไฟ รีบดำเนินการโดยเร็วที่สุด
- ผู้ที่อยู่ในที่โล่งแจ้งโดยรอบอาคาร : ให้หาที่โล่งที่ไม่มีสิ่งกีดขวาง หรือสิ่งของที่อาจล้มทับ ออกห่างจากอาคารสูง กำแพง ป้ายโฆษณา หรือเสาไฟฟ้า และสิ่งของที่อาจหล่นลงมา
- ผู้ที่อยู่ในรถ : ให้หยุดรถแล้วรองจนกว่าการสั่นสะเทือนจะหยุดลง ขณะเกิดแผ่นดินไหวไม่ให้ขับรถออกจากลานจอด
- ทุกคน : ไม่วิ่งออกจากอาคารในขณะที่อาคารกำลังสั่นสะเทือนอย่างรุนแรง รองจนกว่าการสั่นสะเทือนหยุด
 - หมอบลง : ทิ้งตัวลงกับพื้น
 - หากที่กำบัง : หากที่กำบังศีรษะและลำตัว เช่น ใต้โต๊ะทำงาน ใต้เฟอร์นิเจอร์ที่แข็งแรง หรือซิดม้านั่งด้านในอาคาร
 - จับสิ่งของให้มั่นคง : จับขาโต๊ะ หรือสิ่งของที่แข็งแรงไว้ให้มั่นคง เพื่อป้องกันการพลัดตก

5.2.2 เมื่อการสั่นสะเทือนหยุดลง :

- ดั้งสติและประเมินสถานการณ์
- ตรวจสอบตนเองและเพื่อนร่วมงานว่ามีการบาดเจ็บหรือไม่ และให้การช่วยเหลือเบื้องต้นหากจำเป็น
- กรณีหากไม่มีคำสั่งอพยพ ให้รอสัญญาณหรือคำแนะนำจากผู้รับผิดชอบ
- กรณีหากมีคำสั่งอพยพ ให้ปฏิบัติตามเส้นทางอพยพที่กำหนดไว้อย่างรวดเร็วและเป็นระเบียบ
- ขณะอพยพไม่อนุญาตให้ใช้ลิฟต์ ให้ใช้บันไดหนีไฟเท่านั้น ผู้ที่ออกนอกอาคารแล้วไม่ให้กลับเข้าไปอีก
- ระมัดระวังสิ่งของที่อาจหักพังหรือล้มลงมา
- ไปยังจุดรวมพลที่กำหนดไว้

☐ รพ.พญาไทศรีราชา ☒ รพ.พญาไทศรีราชา 2 ☐ คลินิกเวชกรรมพญาไทบางพระ ☐ คลินิกเวชกรรมพญาไทบ่อวิน ☐ คลินิกเวชกรรมพญาไทสะพานสี

ชื่อเอกสาร : แผนรองรับเหตุฉุกเฉินแผ่นดินไหว (CODE 3) โรงพยาบาลพญาไทศรีราชา 2

ผู้จัดทำ : ██████████		ตำแหน่ง : ผู้จัดการแผนกความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม/เลขานุการ คณะกรรมการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมและพลังงาน (ENV&EMT)	
ผู้รับรอง : ██████████		ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร/ประธานคณะกรรมการบริหาร จัดการสิ่งแวดล้อมและพลังงาน (ENV&EMT)	
ผู้อนุมัติ : ██████████		ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการโรงพยาบาล	
แก้ไขครั้งที่ : 00	ระดับเอกสาร : C	วันที่บังคับใช้ : 16 ต.ค. 67	วันที่ครบกำหนดทบทวน : 16 ต.ค. 70

เอกสารฉบับนี้เป็นเอกสารภายในของโรงพยาบาลพญาไท ศรีราชา เท่านั้น ห้ามทำสำเนาหรือพิมพ์เผยแพร่ก่อนได้รับอนุมัติ และห้ามบันทึก/แก้ไขข้อความใดๆบนเอกสารควบคุม

5.2.3 การรายงานภายหลังเกิดแผ่นดินไหวที่จุดรวมพล :

- รายงานตัวต่อผู้ประสานงานจุดรวมพล โดยแจ้งข้อมูลยอดผู้อพยพของหน่วยงานตนเอง ผู้ที่ได้รับบาดเจ็บ หรือผู้ที่ยังติดค้างอยู่ในอาคารโรงพยาบาล (ถ้ามี)
- ปฏิบัติตามคำแนะนำของผู้ดูแลจุดรวมพล
- รอกการประเมินสถานการณ์และความปลอดภัยจากผู้บัญชาการแผนฉุกเฉิน

5.2.4 การรายงานภายหลังเกิดแผ่นดินไหวที่จุดปฐมพยาบาล :

- รายงานยอดผู้ป่วยและนำส่งต่อผู้ประสานงานจุดปฐมพยาบาล โดยแจ้งข้อมูลยอดผู้ป่วยอพยพของหน่วยงานตนเอง หรือหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายให้ไปช่วยเหลือ ผู้ที่ได้รับบาดเจ็บ หรือผู้ป่วยที่ยังติดค้างอยู่ในอาคารโรงพยาบาล (ถ้ามี)
- ปฏิบัติตามคำแนะนำของผู้ดูแลจุดปฐมพยาบาล
- รอกการประเมินสถานการณ์และความปลอดภัยจากผู้บัญชาการแผนฉุกเฉิน

5.3 ขั้นตอนการปฏิบัติหลังเกิดแผ่นดินไหว

เมื่อได้รับการแจ้งจากผู้บัญชาการแผนฉุกเฉิน หน่วยรับโทรศัพท์ต้องประกาศสิ้นสุด “CODE 3 แผ่นดินไหว” (ประกาศ 2 ครั้งติดต่อกัน) เมื่อได้รับแจ้งจากผู้บัญชาการแผน ส่ง Line Alarm Code แจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบ **ขั้นตอนการอพยพ ดำเนินการตาม Code F1**

5.3.1 การประเมินความเสียหายหลังเกิดแผ่นดินไหว :

- แผนกวิศวกรรมและทีมตรวจสอบความเสียหายจะตรวจสอบอาคาร โครงสร้าง ระบบสาธารณูปโภค และอุปกรณ์ต่างๆ เพื่อประเมินความเสียหายและความปลอดภัย (กรณีต้องเข้าไปในอาคาร) โดยวิศวกรโยธา ระดับวุฒิวิศวกร และผู้เชี่ยวชาญ หากพบความเสียหายให้รีบรายงานให้ผู้บริหารทราบ เพื่อพิจารณา ดำเนินการ ระบุความเสียหายด้านโครงสร้างอาคารให้ ผอ. โรงพยาบาลได้รับทราบเป็นลายลักษณ์อักษร
- ห้ามเข้าไปในอาคารที่ได้รับความเสียหายจนกว่าจะได้รับการยืนยันว่าปลอดภัย โดยวิศวกรโยธา ระดับวุฒิวิศวกร และผู้เชี่ยวชาญ

5.3.2 การปฐมพยาบาลและการช่วยเหลือ :

- ทีมปฐมพยาบาลจะให้การดูแลผู้บาดเจ็บ ณ จุดปฐมพยาบาล ประสานนำส่งไปยังโรงพยาบาลที่มีศักยภาพ รักษาต่อ หากจำเป็น

☐ รพ.พญาไทศรีราชา ☒ รพ.พญาไทศรีราชา 2 ☐ คลินิกเวชกรรมพญาไทบางพระ ☐ คลินิกเวชกรรมพญาไทบ่อวิน ☐ คลินิกเวชกรรมพญาไทสะพานสี

ชื่อเอกสาร : แผนรองรับเหตุฉุกเฉินแผ่นดินไหว (CODE 3) โรงพยาบาลพญาไทศรีราชา 2

ผู้จัดทำ :		ตำแหน่ง : ผู้จัดการแผนกความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม/เลขานุการ คณะกรรมการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมและพลังงาน (ENV&EMT)	
ผู้รับรอง :		ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร/ประธานคณะกรรมการบริหาร จัดการสิ่งแวดล้อมและพลังงาน (ENV&EMT)	
ผู้อนุมัติ :		ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการโรงพยาบาล	
แก้ไขครั้งที่ : 00	ระดับเอกสาร : C	วันที่บังคับใช้ : 16 ต.ค. 67	วันที่ครบกำหนดทบทวน : 16 ต.ค. 70

เอกสารฉบับนี้เป็นเอกสารภายในของโรงพยาบาลพญาไท ศรีราชา เท่านั้น ห้ามทำสำเนาหรือพิมพ์เผยแพร่ก่อนได้รับอนุมัติ และห้ามบันทึก/แก้ไขข้อความใดๆบนเอกสารควบคุม

- ให้ความช่วยเหลือและดูแลผู้ป่วย บุคลากรที่ได้รับผลกระทบทางจิตใจ สนับสนุนจิตวิทยาผู้ประสบภัย โดย
นักจิตวิทยาหรือผู้เชี่ยวชาญ

5.3.3 การติดต่อสื่อสาร :

- ผู้รับผิดชอบจะติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง เช่น หน่วยกู้ภัย หน่วยดับเพลิง โรงพยาบาล
ข้างเคียง โดยมีการบันทึกข้อมูลการติดต่อ
- แจ้งสถานการณ์และความเสียหายของโรงพยาบาลให้ผู้บริหารทราบ โดยมีการรายงานเป็นระยะๆ
- ให้ข้อมูลที่ถูกต้องแก่พนักงานและครอบครัว ผ่านช่องทางที่กำหนดไว้

5.4 การฟื้นฟูและกลับสู่ภาวะปกติ

5.4.1 วางแผนและดำเนินการซ่อมแซมความเสียหาย ลำดับการฟื้นฟู ER, ICU, OR, Ward โดยผู้รับจ้างช่วง หรือ
ผู้เชี่ยวชาญ

5.4.2 ตรวจสอบความปลอดภัยของระบบสาธารณูปโภคก่อนเปิดใช้งาน โดยวิศวกรหรือช่างผู้ชำนาญการ

5.4.3 แผนกทรัพยากรบุคคลให้คำแนะนำและการแจ้งยืนยัน เพื่อให้พนักงานกลับมาปฏิบัติงานตามปกติ โดยมีการ
กำหนดขั้นตอนการกลับมาทำงาน จัดการเวลาทำงานของทีมด้านหน้าให้เหมาะสม

5.4.4 ทบทวนและปรับปรุงแผนฉุกเฉินตามบทเรียนที่ได้รับจากเหตุการณ์จริง ปรับปรุง HVA และแผนฉุกเฉินต่อไป
โดยมีการจัดทำรายงานสรุปผล

☐ รพ.พญาไทศรีราชา ☒ รพ.พญาไทศรีราชา 2 ☐ คลินิกเวชกรรมพญาไทบางพระ ☐ คลินิกเวชกรรมพญาไทบ่อวิน ☐ คลินิกเวชกรรมพญาไทสะพานสี

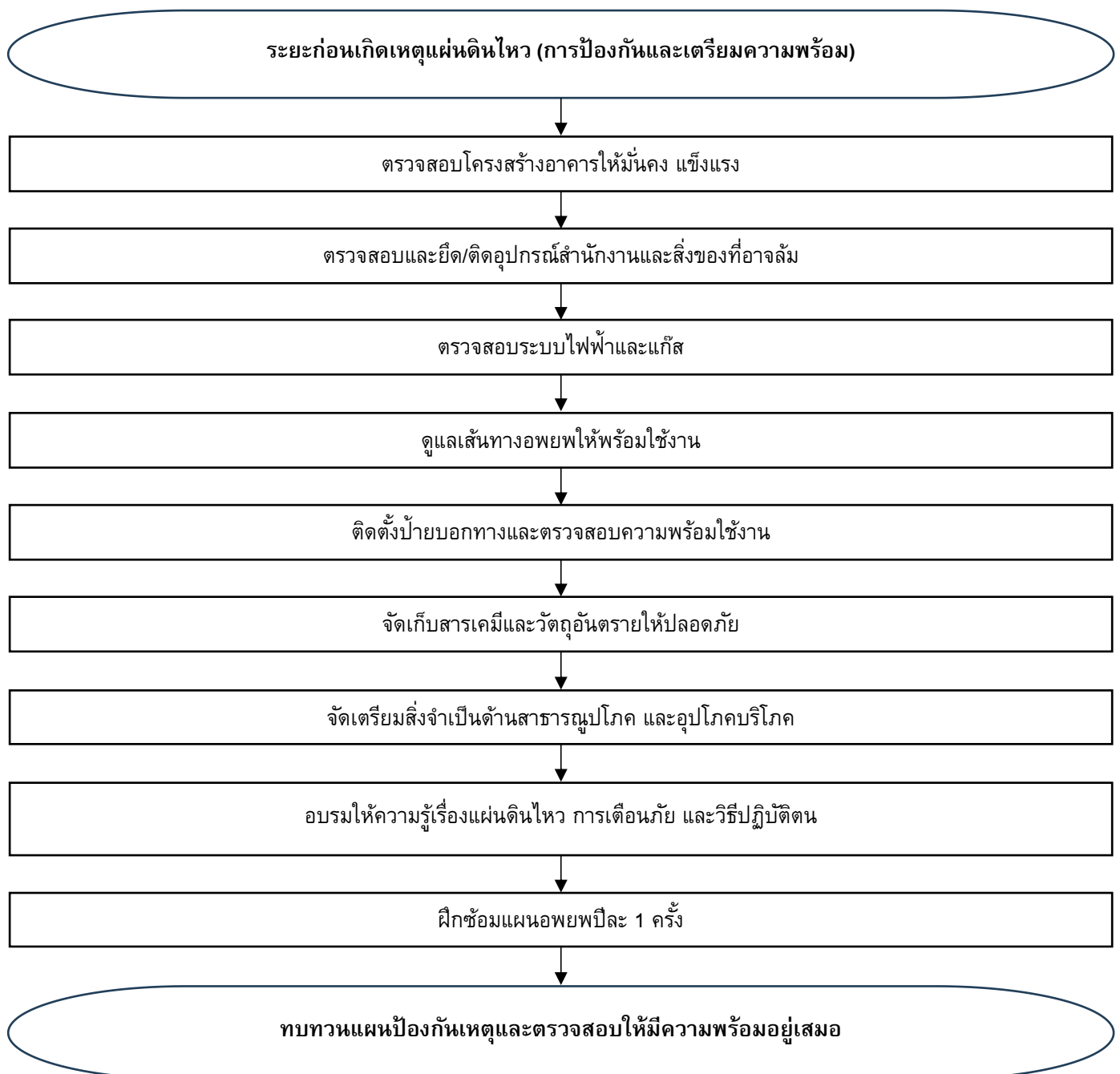
ชื่อเอกสาร : แผนรองรับเหตุฉุกเฉินแผ่นดินไหว (CODE 3) โรงพยาบาลพญาไทศรีราชา 2

ผู้จัดทำ : ██████████		ตำแหน่ง : ผู้จัดการแผนกความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม/เลขานุการ คณะกรรมการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมและพลังงาน (ENV&EMT)	
ผู้รับรอง : ██████████		ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร/ประธานคณะกรรมการบริหาร จัดการสิ่งแวดล้อมและพลังงาน (ENV&EMT)	
ผู้อนุมัติ : ██████████		ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการโรงพยาบาล	
แก้ไขครั้งที่ : 00	ระดับเอกสาร : C	วันที่บังคับใช้ : 16 ต.ค. 67	วันที่ครบกำหนดทบทวน : 16 ต.ค. 70

เอกสารฉบับนี้เป็นเอกสารภายในของโรงพยาบาลพญาไท ศรีราชา เท่านั้น ห้ามทำสำเนาหรือพิมพ์เผยแพร่ก่อนได้รับอนุมัติ และห้ามบันทึก/แก้ไขข้อความใด ๆ บนเอกสารควบคุม

6. Flowchart แผนผังขั้นตอนของแผนรองรับเหตุแผ่นดินไหว

แผนผังแสดงขั้นตอนก่อนเกิดเหตุ > ระหว่างเกิดเหตุ > หลังเกิดเหตุ



☐ รพ.พญาไทศรีราชา ☒ รพ.พญาไทศรีราชา 2 ☐ คลินิกเวชกรรมพญาไทบางพระ ☐ คลินิกเวชกรรมพญาไทบ่อวิน ☐ คลินิกเวชกรรมพญาไทสะพานสี

ชื่อเอกสาร : แผนรองรับเหตุฉุกเฉินแผ่นดินไหว (CODE 3) โรงพยาบาลพญาไทศรีราชา 2

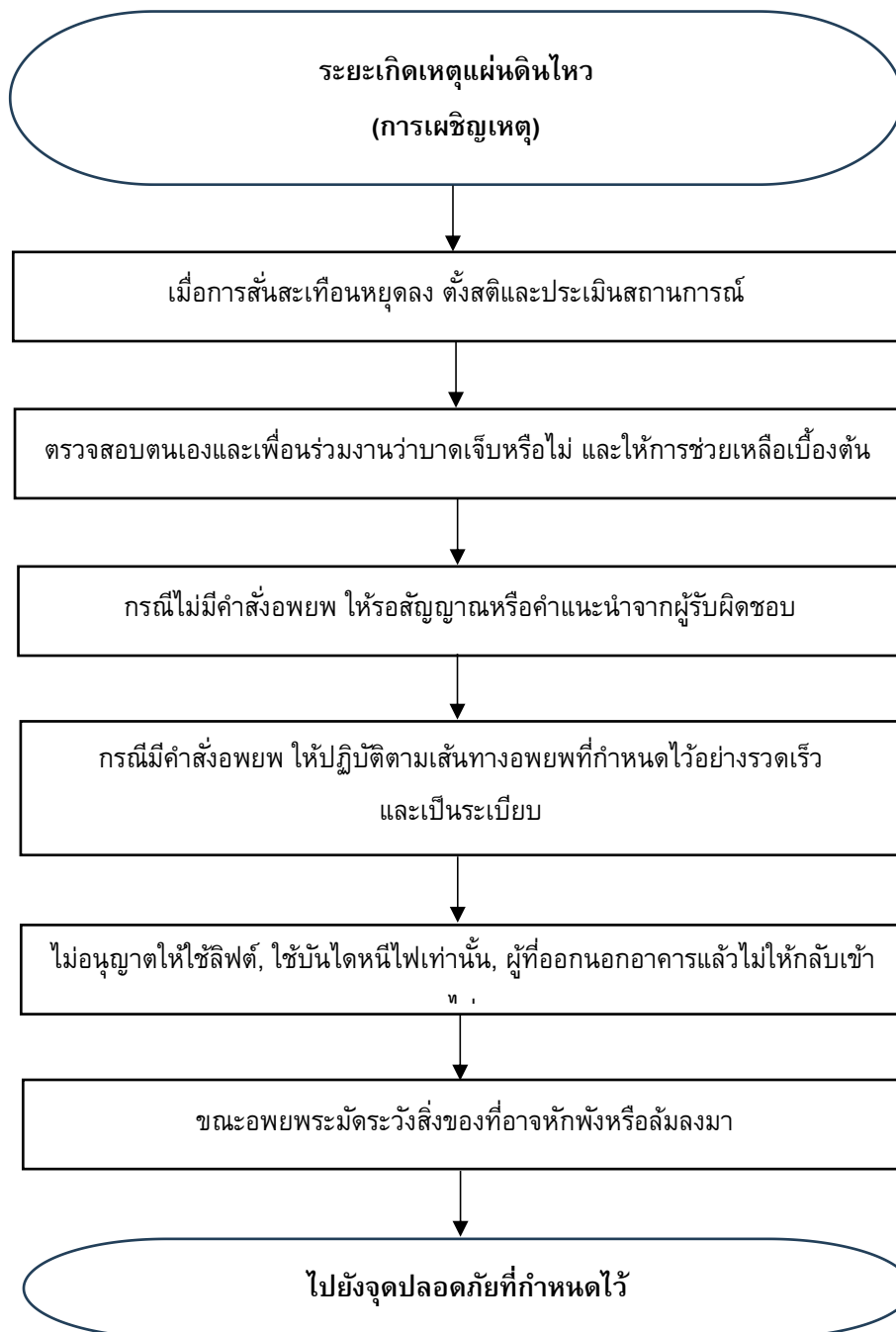
ผู้จัดทำ : [REDACTED] ตำแหน่ง : ผู้จัดการแผนกความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม/เลขานุการ
คณะกรรมการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมและพลังงาน (ENV&EMT)

ผู้รับรอง : [REDACTED] ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร/ประธานคณะกรรมการบริหาร
จัดการสิ่งแวดล้อมและพลังงาน (ENV&EMT)

ผู้อนุมัติ : [REDACTED] ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการโรงพยาบาล

แก้ไขครั้งที่ : 00 ระดับเอกสาร : C วันที่บังคับใช้ : 16 ต.ค. 67 วันที่ครบกำหนดทบทวน : 16 ต.ค. 70

เอกสารฉบับนี้เป็นเอกสารภายในของโรงพยาบาลพญาไท ศรีราชา เท่านั้น ห้ามทำสำเนาหรือพิมพ์เผยแพร่ก่อนได้รับอนุมัติ และห้ามบันทึก/แก้ไขข้อความใดๆบนเอกสารควบคุม



☐ รพ.พญาไทศรีราชา
 ☒ รพ.พญาไทศรีราชา 2
 ☐ คลินิกเวชกรรมพญาไทบางพระ
 ☐ คลินิกเวชกรรมพญาไทบ่อวิน
 ☐ คลินิกเวชกรรมพญาไทสะพานสี

ชื่อเอกสาร : แผนรองรับเหตุฉุกเฉินแผ่นดินไหว (CODE 3) โรงพยาบาลพญาไทศรีราชา 2

ผู้จัดทำ : [REDACTED]		ตำแหน่ง : ผู้จัดการแผนกความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม/เลขานุการ คณะกรรมการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมและพลังงาน (ENV&EMT)	
ผู้รับรอง [REDACTED]		ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร/ประธานคณะกรรมการบริหาร จัดการสิ่งแวดล้อมและพลังงาน (ENV&EMT)	
ผู้อนุมัติ : [REDACTED]		ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการโรงพยาบาล	
แก้ไขครั้งที่ : 00	ระดับเอกสาร : C	วันที่บังคับใช้ : 16 ต.ค. 67	วันที่ครบกำหนดทบทวน : 16 ต.ค. 70

เอกสารฉบับนี้เป็นเอกสารภายในของโรงพยาบาลพญาไท ศรีราชา เท่านั้น ห้ามทำสำเนาหรือพิมพ์เผยแพร่ก่อนได้รับอนุมัติ และห้ามบันทึก/แก้ไขข้อความใด ๆ บนเอกสารควบคุม

ระยะฟื้นฟู (หลังเกิดแผ่นดินไหว)

เมื่อผู้อำนวยการแผนฉุกเฉินแจ้งสิ้นสุด "CODE 3 แผ่นดินไหว"

การประเมินความเสียหายหลังเกิดแผ่นดินไหว:

- แผนกวิศวกรรมและทีมตรวจสอบความเสียหายจะตรวจสอบอาคาร, โครงสร้าง, ระบบสาธารณูปโภค เพื่อประเมินความเสียหายและความปลอดภัย
- ห้ามเข้าไปในอาคารที่ได้รับความเสียหายจนกว่าจะได้รับการยืนยันว่าปลอดภัย

การปฐมพยาบาลและการช่วยเหลือ:

- ทีมปฐมพยาบาลดูแลผู้บาดเจ็บ ณ จุดปฐมพยาบาล, ประสานนำส่งโรงพยาบาลอื่นหากจำเป็น
- ให้ความช่วยเหลือและดูแลผู้ป่วย, บุคลากรที่ได้รับผลกระทบทางจิตใจ

การติดต่อสื่อสาร:

- ผู้รับผิดชอบติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง
- แจ้งสถานการณ์และความเสียหายของโรงพยาบาลให้ผู้บริหารทราบ
- ให้ข้อมูลที่ถูกต้องแก่พนักงานและครอบครัว

การฟื้นฟูและกลับสู่ภาวะปกติ:

- วางแผนและดำเนินการซ่อมแซมความเสียหาย (ลำดับ ER, ICU, OR, Ward)
- ตรวจสอบความปลอดภัยของระบบสาธารณูปโภคก่อนเปิดใช้งาน
- แผนกทรัพยากรบุคคลให้คำแนะนำและยืนยันเพื่อให้พนักงานกลับมาปฏิบัติงานตามปกติ
- ทบทวนและปรับปรุงแผนฉุกเฉินตามบทเรียนที่ได้รับจากเหตุการณ์จริง

☐ รพ.พญาไทศรีราชา ☒ รพ.พญาไทศรีราชา 2 ☐ คลินิกเวชกรรมพญาไทบางพระ ☐ คลินิกเวชกรรมพญาไทบ่อวิน ☐ คลินิกเวชกรรมพญาไทสะพานสี

ชื่อเอกสาร : แผนรองรับเหตุฉุกเฉินแผ่นดินไหว (CODE 3) โรงพยาบาลพญาไทศรีราชา 2

ผู้จัดทำ : [REDACTED]		ตำแหน่ง : ผู้จัดการแผนกความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม/เลขานุการ คณะกรรมการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมและพลังงาน (ENV&EMT)	
ผู้รับรอง : [REDACTED]		ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร/ประธานคณะกรรมการบริหาร จัดการสิ่งแวดล้อมและพลังงาน (ENV&EMT)	
ผู้อนุมัติ : [REDACTED]		ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการโรงพยาบาล	
แก้ไขครั้งที่ : 00	ระดับเอกสาร : C	วันที่บังคับใช้ : 16 ต.ค. 67	วันที่ครบกำหนดทบทวน : 16 ต.ค. 70

เอกสารฉบับนี้เป็นเอกสารภายในของโรงพยาบาลพญาไท ศรีราชา เท่านั้น ห้ามทำสำเนาหรือพิมพ์เผยแพร่ก่อนได้รับอนุมัติ และห้ามบันทึก/แก้ไขข้อความใดบนเอกสารควบคุม

7. การฝึกซ้อมแผนฉุกเฉิน

- 7.1 กำหนดตารางการฝึกซ้อมเป็นประจำ อย่างน้อย 1 ครั้ง/ปี ทั้งระดับหน่วยงานและระดับโรงพยาบาล
- 7.2 จำลองสถานการณ์แผ่นดินไหวในรูปแบบต่างๆ โดยมีการใช้อุปกรณ์ และวิธีการที่สมจริง
- 7.3 ประเมินผลการฝึกซ้อมและนำข้อบกพร่องมาปรับปรุงแผนฉุกเฉิน โดยมีการจัดทำรายงานผลการประเมิน

8. การทบทวนและปรับปรุงแผน

- 8.1 ทบทวนแผนฉุกเฉินอย่างน้อย 1 ครั้ง/ปี หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญในโรงพยาบาล เช่น การย้ายอาคาร การเพิ่มจำนวนพนักงาน โดยมีการจัดทำรายงานการทบทวน
- 8.2 นำข้อเสนอแนะจากพนักงานและผลจากการฝึกซ้อมมาปรับปรุงแผนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยมีการจัดทำบันทึกข้อเสนอแนะ และการปรับปรุงแก้ไข

9. การเฝ้าระวังและติดตามแผ่นดินไหว

- 9.1 ติดตามการแจ้งเตือนแผ่นดินไหวอัตโนมัติ Application EarthquakeTMD และศูนย์เตือนภัยพิบัติแห่งชาติ NDWC กรมทรัพยากรธรณี หรือติดตั้ง Seismic Sensor (ถ้ามี)
- 9.2 บูรณาการข้อมูลร่วมกับกรมทรัพยากรธรณี และกรมโยธาธิการและผังเมือง
- 9.3 ศึกษาและตรวจสอบข้อมูลเหตุการณ์ย้อนหลัง และแนวโน้มในพื้นที่ภาคตะวันออกจาก Website ที่เกี่ยวข้อง เช่น ศูนย์เตือนภัยพิบัติแห่งชาติ NDWC
- 9.4 ทบทวนการประเมิน HVA ทุกปี และทบทวนแผนเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้าง/ก่อสร้างเพิ่มเติม / จัดทำเอกสารการจัดการการเปลี่ยนแปลง MOC

เอกสารที่เกี่ยวข้อง :

เอกสารแนบ :

IR NO. ที่เกี่ยวข้อง : -